

Управление по делам образования
администрации Кыштымского городского округа
(Управление по делам образования)
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №8 «Тополёк» (МДОУ «Д/с №8»)
456873, Челябинская область, г. Кыштым, ул. Свободы, д.1
Телефон (35151) 48499
ОКПО 49098683 ОГРН 1027400828718 ИНН/КПП 7413008011/741301001

Приказ
по основной деятельности

«10» марта 2023 г.

№ 18-05

**О внесении изменений в Правила
внутреннего трудового распорядка
в МДОУ «Д/с № 8»**

В соответствии с требованиями федерального законодательства, в целях приведения в соответствие Правила внутреннего трудового распорядка в МДОУ «Д/с № 8»,

Приказываю:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка в МДОУ «Д/с № 8» следующие изменения и дополнения:

- пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора»;

- дополнить раздел 2 пунктом 2.12. следующего содержания:

«2.12. Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

В сведения о трудовой деятельности включаются информация о работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах работника на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора, другая предусмотренная Трудовым Кодексом, иным федеральным законом информация.

В случаях, установленных Трудовым Кодексом, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее. Сведения о трудовой деятельности могут использоваться также для исчисления трудового стажа работника, внесения записей в его трудовую книжку (в случаях, если в соответствии с Трудовым Кодексом, иным федеральным законом на работника ведется трудовая книжка)

и осуществления других целей в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

- дополнить раздел 3 Правил пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. На период приостановления действия трудового договора в отношении работников, призванных на военную службу по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода (дополнительное страхование работника, негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи)»;

- пункт 6.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«- обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда;
- обеспечить соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- обеспечить реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- обеспечить обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- обеспечить проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда»;

- абзац первый пункта 10.1 изложить в следующей редакции:

«10.1. Диспансеризация представляет собой комплекс мероприятий, включающий профилактический медицинский осмотр и дополнительные методы обследований, проводимых в целях оценки состояния здоровья (включая определение группы здоровья и группы диспансерного наблюдения) и осуществляемых в отношении определенных групп населения в соответствии с законодательством РФ. Порядок проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения утвержден приказом Минздрава России от 27 апреля 2021 г. N 404н.»;

- абзац первый пункта 10.15 изложить в следующей редакции:

«10.15. Обязательное диспансерное обследование беременных женщин проводится в соответствии с пунктами 5-7 Порядка оказания медицинской помощи по профилю "акушерство и гинекология", утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 20 октября 2020 г. N 1130н.»;

2. Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка опубликовать на официальном сайте ДОУ.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.Б.Рубцова