

Утверждено:  
Заведующий МДОУ «Д/с №8»  
\_\_\_\_\_ О.Б.Рубцова  
Приказ от 02.03.2021г. № 22.2

## **Дорожная карта реализации мероприятий по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в МДОУ «Д/с №8»**

### **Пояснительная записка**

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с 2021 года в состав ООП ДО должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результат освоения программы воспитания – это личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Дорожная карта является инструментом по оптимизации процесса разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в ДОУ.

Цель: системная организация деятельности педагогического коллектива по разработке рабочей программы воспитания.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- обсуждение проекта рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- мониторинг;
- материальное техническое обеспечение.

### ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

**1 этап** – планирование и подготовка: изучение состояния воспитательного процесса в дошкольном учреждении, сбор предложений и идей участников образовательных отношений по развитию системы воспитания и социализации воспитанников, проведение Педагогического совета, формирование рабочей группы по созданию рабочей программы воспитания.

**2 этап** – сбор предложений и идей участников образовательных отношений в рабочую программу воспитания, обсуждение предложений с педагогическим коллективом и родительской общественностью.

**3 этап** – создание Рабочей программы воспитания.

**4 этап** – разработка календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год.

**5 этап** – обсуждение и согласование Рабочей программы воспитания на Педагогическом совете, с родительским комитетом ДОУ.

**6 этап** – внесение изменений в ООП ДО в соответствии с обновленными требованиями ФГОС.

**7 этап** – нормативно-правовое обеспечение: создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты учреждения.

### СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

| № п/п | Наименование Мероприятие | Ответственные исполнители | Сроки исполнения | Планируемый результат |
|-------|--------------------------|---------------------------|------------------|-----------------------|
|-------|--------------------------|---------------------------|------------------|-----------------------|

| <b>I. Организационно-управленческое обеспечение</b> |   |  |                         |   |
|---|---|--|-------------------------|---|
| 1   | Создание рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания в ДОУ  | Заведующий   | Март 2021               | Приказ о создании рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания   |
| 2   | Утверждение дорожной карты организации работ на 2020-2021 год по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в ДОУ | Заведующий   | Март 2021               | Приказ об утверждении дорожной карты организации работ на 2020-2021 год по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в ДОУ |
| 3   | Мониторинг качества воспитательной работы в детском саду  | Старший воспитатель, члены рабочей группы  | Март 2021               | Аналитическая справка   |
| 4   | Мониторинг образовательных запросов родителей   | Воспитатели групп  | Март 2021               | Анкетирование   |
| <b>II. Мероприятия содержательного характера</b>    |   |  |                         |   |
| 5   | Разработка проекта рабочей программы воспитания ДОУ   | Рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы | Апрель – Июль 2021 года | Проект рабочей программы воспитания   |
| 6.  | Разработка календарного плана воспитательной работы   | Рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы | Апрель – Июль 2021 года | Календарный план воспитательной работы ДОУ на 2021/22 учебный год   |

| <b>III. Обсуждение проекта рабочей программы воспитания</b> |   |   |                 |   |
|---|---|---|-----------------|---|
| 7.  | Обсуждение проекта рабочей программы воспитания на педагогическом совете  | Старший воспитатель, рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы | Июль 2021       | Протокол заседания педагогического совета                 |
| 8.  | Обсуждение проекта программы воспитания с родительским комитетом  | Заведующий, старший воспитатель   | Июль 2021       | Протокол заседания совета родителей учреждения            |
| <b>IV. Нормативно-правовое обеспечение</b>                  |   |   |                 |   |
| 9.  | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ по реализации программы воспитания  | Заведующий, старший воспитатель   | Апрель-май 2021 | Протокол(ы) заседания(й) коллегиальных органов управления |
| 10.   | Утверждение рабочей программы воспитания ДОУ  | Заведующий, старший воспитатель   | Июль 2021       | Приказ об утверждении рабочей программы воспитания        |
| 11.   | Внесение рабочей программы воспитания в состав ООП ДО   | Заведующий, старший воспитатель   | Август 2021     | Приказ о внесении изменений в ООП ДО                      |
| <b>V. Кадровое обеспечение</b>                              |   |   |                 |   |
| 12.   | Мотивирование педагогов ДОУ на профессиональное совершенствование, в том числе в рамках прохождения курсовповышения квалификации                        | Заведующий, старший воспитатель   | В течение 2021  | Курсы повышения квалификации педагогов.                   |
| 13.   | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников ДОУ к эффективной организации и повышению качества воспитательной работы | Заведующий  | В течение 2021  | Протокол заседаний комиссии по стимулирующим выплатам     |

| <b>VI. Информационное обеспечение</b>            |  |                                 |  |                             |
|--|--|---------------------------------|--|-----------------------------|
| 14.  | Размещение рабочей программы воспитания на официальном сайте учреждения                          | Ответственный за сайт           | Июль 2021                                    | Сайт дошкольного учреждения |
| 15.  | Размещение ООП ДО МДОУ «Д/с №8», включающей программу воспитания на официальном сайте ДОУ        | Ответственный за сайт           | Август 2021                                  | Сайт дошкольного учреждения |
| 16.  | Информирование родителей (законных представителей) о внесенных изменениях в ООП ДО МДОУ «Д/с №8» | Заведующий, старший воспитатель | В течение 2021                               | Сайт дошкольного учреждения |
| 17.  | Размещение на сайте ДОУ календарного плановоспитательной работы ДОУ на 2021/22 учебный год       | Старший воспитатель             | Не позднее 10 дней с момента его утверждения | Сайт дошкольного учреждения |
| <b>VII. Внутренний мониторинг</b>                |  |                                 |  |                             |
| 18.  | Внутренний мониторинг реализации дорожной карты  | Старший воспитатель             | ежемесячно                                   | Справка                     |
| <b>VIII. Материально-техническое обеспечение</b> |  |                                 |  |                             |
| 19.  | Исследование и укрепление материально-технической базы ДОУ в целях реализации программы          | Заведующий                      | 2021   | Аналитическая справка       |